



Beleidsplan 2014-2018

Stichting Meesterlijk Schagen

Datum akte van oprichting	11 maart 2004
Datum eerste inschrijving handelsregister	16 maart 2004
Datum akte laatste statutenwijziging	21 september 2012
Zaaknummer	24834
RSIN	816867525
SBI-code	91022
KvK-nummer	37111316

Schagen, mei 2014



Samenvatting

1. Meesterlijk Schagen zet zich in voor het algemeen belang en wil een toegevoegde waarde zijn voor het cultureel en maatschappelijk leven, primair in de gemeente Schagen, maar, zo mogelijk, ook bovenregionaal.
2. Meesterlijk Schagen heeft met het geheel van haar algemeen nuttige activiteiten geen winstoogmerk.
3. Meesterlijk Schagen organiseert zijn activiteiten met vrijwilligers en andere partijen.
4. De doelgroep van de activiteiten van Meesterlijk Schagen zijn alle geledingen van de inwoners van de regio Schagen e.o., zoals jeugd en senioren.
5. Meesterlijk Schagen en de mensen die daar rechtstreeks bij betrokken zijn, voldoen aan de integriteitseisen.
6. Geen enkele bestuurder van Meesterlijk Schagen beschikt of kan beschikken over het vermogen van de instelling alsof het zijn eigen vermogen is.
7. Meesterlijk Schagen houdt niet meer vermogen dan redelijkerwijs nodig is voor het werk van de instelling. Dit vermogen blijft beperkt.
8. De beloning voor bestuurders is beperkt tot een vergoeding op basis van gemaakte onkosten.
9. Meesterlijk Schagen heeft een actueel beleidsplan.
10. Meesterlijk Schagen heeft een redelijke verhouding tussen kosten en bestedingen.
11. Geld dat na opheffing van Meesterlijk Schagen overblijft, wordt besteed aan een ANBI met een soortgelijk doel.
12. Meesterlijk Schagen voert haar administratie conform de vigerende verplichtingen.



Inhoud

Samenvatting	2
1. Inleiding	4
1.1. Historie	4
1.2. Doel beleidsplan	4
1.3. Bestuur	4
2. Strategie	4
2.1. Statutaire doelstelling	4
2.2. Toelichting	5
2.3. Geen winstoogmerk	6
2.4. Bestemming liquidatiesaldo	6
3. Beleid	6
3.1. Werkzaamheden van de instelling	6
3.1.1. Organisatie werkzaamheden	7
3.1.2. Samenwerking andere partijen	7
3.1.3. Financiering werkzaamheden	7
3.1.4. Doelgroep	7
3.2. Werving en beheer van gelden	8
3.3. Vermogen van de instelling	8
3.4. Bestedingsbeleid	8
3.5. Beschikken over het vermogen van de instelling	8
4. Overige	9
4.1. Beloningsbeleid	9
4.2. Beschrijving administratieve organisatie	9
4.3. Publicatie	9
Bijlagen	10
Statuten	10
Jaarrekening	10
Uittreksel Kamer van Koophandel	10



1. Inleiding

1.1. Historie

De Stichting Meesterlijk Schagen (verder: Meesterlijk Schagen) is ontstaan in 2004. Het initiatief werd genomen tot het organiseren van een schilderijenexpositie genaamd 'Meesterlijk Schagen' en het uitgeven van een daaraan gerelateerde catalogus, genaamd 'Schagen verbeeld door de eeuwen heen'. Deze activiteiten werden ondergebracht in de 'Stichting Schager Kunst Expositie'. De naam 'Meesterlijk Schagen' is gekozen in 2012, toen werden ook de doelstellingen uitgebreid tot de huidige. Meesterlijk Schagen houdt zich bezig met het organiseren van culturele en maatschappelijke evenementen, dit in de ruimste zin des woords.

1.2. Doel beleidsplan

In het onderhavige beleidsplan van Meesterlijk Schagen legt het bestuur van de stichting het actuele beleid vast. Dit beleidsplan is vastgesteld in de bestuursvergadering 10 april 2014. Het beleidsplan zal jaarlijks worden aangepast indien nodig.

Het beleidsplan is erop gericht om de activiteiten en werkzaamheden zoals die in de doelstelling geformuleerd staan te realiseren. Alle activiteiten en werkzaamheden beogen het algemeen nut.

Meesterlijk Schagen beschikt over een actueel beleidsplan dat als doel heeft om inzicht te geven in de door Meesterlijk Schagen te verrichten werkzaamheden ter verwezenlijking van haar doelstelling, de wijze van werving van inkomsten, het beheer van het vermogen van Meesterlijk Schagen en de besteding daarvan.

Uit dit beleidsplan en de feitelijke werkzaamheden van Meesterlijk Schagen blijkt dat deze instelling uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen belang dient.

1.3. Bestuur

Het huidige bestuur bestaat uit de volgende personen:

Voorzitter	Peter Hoogerdijk
Secretaris	Peter van der Kruit
Penningmeester	Dick de Best
Bestuurslid	Henk Kliphuis

2. Strategie

2.1. Statutaire doelstelling

De kernprincipes van Meesterlijk Schagen zijn te vinden in de statutaire doelstellingen. Deze zijn opgenomen in de Statuten. Meesterlijk Schagen heeft ten doel cultuur- en cultuurbeleving in Schagen en omgeving te bevorderen. Zij tracht haar doel, onder meer, te verwezenlijken door:

- het organiseren van culturele evenementen;
- het financieel ondersteunen van culturele en cultuurhistorische projecten;
- het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn, waaronder fondswerving en het verkrijgen van sponsorgelden.



Beleidsplan Meesterlijk Schagen 2014-2018

Meesterlijk Schagen besluit, na onderzoek en het inwinnen van advies, welke culturele en cultuurhistorische projecten financieel worden ondersteund.

Meesterlijk Schagen zet zich in voor het leveren van een hoogwaardig cultuuraanbod dat voor zoveel mogelijk mensen toegankelijk is. Met haar doelstellingen beoogt Meesterlijk Schagen het algemeen belang te dienen.

Meesterlijk Schagen zal de komende jaren verdere stappen zetten op het al eerder ingeslagen pad. Waarbij centraal staat het toevoegen van waarden aan het cultureel palet van de gemeente Schagen - op een wijze, die voor velen qua niveau en financieel toegankelijk is. Hierbij zal, waar mogelijk, de samenwerking met bestaande verenigingen en met scholen worden gezocht.

2.2. Toelichting

In de meer dan 10 jaar van haar bestaan heeft Meesterlijk Schagen het een en ander gerealiseerd. Te denken valt aan de herontdekking van de Schager schilder/schrijver Cornelis Bok via de door Meesterlijk Schagen georganiseerde schilderijtentoonstelling 'Meesterlijk Schagen' in 2004. Alle tentoongestelde schilderijen en daaraan vastgeknoopte evenementen hadden betrekking op de stad Schagen.

De opbrengst van deze tentoonstelling werd aangewend voor het (laten) schrijven en uitgeven van het boek 'Cornelis Bok, een opmerkelijke West-Friese kunstschilder en romanschrijver (1777-1836)'. Dit boek werd uitgegeven in samenwerking met de Historische Vereniging Schagen.

Het idee en de realisatie van de Cornelis Bokroute in 2009/2010, een wandeltocht door het oude deel van Schagen en een fietstocht door Schagen en omgeving (sinds kort onderdeel van de gemeente Schagen). Beide tochten voeren langs plekken waar de schilder actief is geweest. De routes voorzien in een grote behoefte en voldoen aan de moderne eisen van cultuur: vele mensen kunnen gratis kennismaken met de schilderkunst, terwijl ze tegelijkertijd volop in beweging zijn in de fraaie Noord-Hollandse natuur. Meesterlijk Schagen acht het hierbij van groot belang dat deze activiteit, net als de tentoonstelling, laagdrempelig is en voor mensen van alle leeftijden en alle inkomensklassen open staat.

Gezien de jaarlijkse grote belangstelling wil Meesterlijk Schagen het Slotgrachtconcert, een traditioneel klassiek concert, dat zich sinds 2006 aan het wortelen is in Schagen, blijven voortzetten en verbeteren. In het voorprogramma krijgen jonge artiesten een opstapje naar het concertpodium om de zo broodnodige ervaring op te doen. Daarnaast wint het concert aan het niveau door het optreden van professionele artiesten. Meesterlijk Schagen wil ook de komende jaren waarborgen dat dit concert voor een ieder gratis te bezoeken is.

Eerdere Slotgrachtconcerten

- 2006 Herman Krebbers - Masterclass
- 2007 Birthe Blom, Joris van den Berg en Martijn Willers
- 2008 Sabine Wuthrich, Cecilia Bernardini, Alexander Drozdov en Mirsa Adami
- 2009 Irina Plyassova met Natalia Bokova, Martin Tchiba, en Sjaan Oomen met Bas van Bommel
- 2010 Lianne Soeterbroek, Daniël Kramer en het Tango Rosa Rio
- 2011 Kwartet Birthe Blom en Fleur Claesen
- 2012 Trio 42 en het Brackman Trio
- 2013 Michella Sweeger, Joost van Andel en het Noord-Hollands Blazers Ensemble



Een eerste nieuwe loot aan de culturele boom in Schagen is het Nieuwjaarsdagconcert. Meesterlijk Schagen wil dit in 2015 voor de tweede maal organiseren. Hierbij streeft zij de combinatie van een hoog cultureel niveau en een betaalbare entree na. Ook dit concert is klassiek. Op Nieuwjaarsdag 2014 traden Judith van Wanrooy (winnares Grachtenfestival Amsterdam 2012) en Mirsa Adami op.

Het evenement Montmartre is de tweede nieuwe loot. De West-Friese donderdagmarkten in Schagen trekken bezoekers van heinde en verre. Helemaal gratis kunnen bezoekers kennismaken met West-Friese ambachten, klederdracht, dans, ringsteken, rijtuigen met prachtige paarden, muziek en de traditionele West-Friese optocht.

Om deze evenementen nog meer cachet te geven organiseert Meesterlijk Schagen 'Montmartre'. Een Schager Cultuurplein vol kunstenaars. Dat wordt het beeld op de West-Friese donderdag 17 en 31 juli, alsmede op 7 en 14 augustus.

Dan staat het plein achter 'De Posthoorn' in het teken van Montmartre, het bekende plein in Parijs. De schilders, beeldhouwers, fotografen enz. zijn van 10.00 tot 14.00 uur actief aan het werk en exposeren ook eerder gemaakte werken. Het evenement staat open voor kunstenaars uit de regio, van jong tot oud. Waarbij de organisatie een breed palet aan kunsten voor ogen heeft. Belangstellende kunstenaars hoeven niet alle vier donderdagen te verschijnen. Sterker nog, hoe groter de verscheidenheid, hoe mooier dit onderdeel van de West-Friese Folklore kan worden.

Een belangrijke doelstelling voor 2015 is het realiseren van een moderne expositie Schagen, 600 jaar stadsrechten. Historisch besef, erkenning en herkenning van culturele waarden en laagdrempeligheid zijn hierbij de randvoorwaarden.

Meesterlijk Schagen stelt zich hierbij uitdrukkelijk als doel ook de jeugd bij dit project te betrekken. Zij hoopt dit via goede contacten met de scholen (de Schager scholen voor voortgezet onderwijs hebben meer dan vierduizend scholieren) te realiseren. In de kantlijn speelt mee dat de permanente expositie bezocht zal worden door vele toeristen, die de Noordkop bezoeken. Daarmee heeft dit project een bovenregionale, misschien zelfs internationale uitstraling.

2.3. Geen winstoogmerk

Meesterlijk Schagen heeft geen winstoogmerk, zoals blijkt uit artikel 2 Statuten en uit de feitelijke werkzaamheden. Meesterlijk Schagen streeft niet naar winst omwille van de winst zelf. Dit blijkt ook uit het feit dat Meesterlijk Schagen de met de activiteiten behaalde opbrengsten ten goede laat komen aan haar doelstellingen.

2.4. Bestemming liquidatiesaldo

De bestemming van een eventueel liquidatiesaldo van Meesterlijk Schagen zal ten goede komen aan een ANBI met een soortgelijke doelstelling als Meesterlijk Schagen. Zie ook artikel 12 Statuten.

3. Beleid

3.1. Werkzaamheden van de instelling

Meesterlijk Schagen verricht als werkzaamheden het organiseren van culturele en maatschappelijke evenementen en activiteiten. Maar ook het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.



Beleidsplan Meesterlijk Schagen 2014-2018

Het beleid is dat Meesterlijk Schagen uitsluitend of nagenoeg uitsluitend werkzaamheden verricht die het algemeen belang dienen. Dit alles ter verwezenlijking van haar doelstellingen. Zie hiervoor ook Sectie 2.2. hierboven en het Activiteitenplan 2014.

3.1.1. Organisatie werkzaamheden

De werkzaamheden van Meesterlijk Schagen zijn naar buiten gericht ten behoeve van derden en van doelen die buiten haar directe levenssfeer liggen. Deze werkzaamheden zijn uniek en nemen niet de plaats in van andere activiteiten, noch concurreren zij daarmee

Meesterlijk Schagen organiseert haar werkzaamheden door gebruik te maken van vrijwilligers. Deze vormen een vaste commissie of een *ad hoc* commissie van Meesterlijk Schagen. De voorbereidende werkzaamheden voor de activiteiten vinden plaats op projectbasis. Leden van een commissie hebben dan hun eigen taak binnen een plan. Door middel van voortgangsvergaderingen worden alle taken en werkzaamheden gecoördineerd binnen de commissie. Deze vergaderingen staan onder leiding van een voorzitter, worden vastgelegd en er worden actiepunten opgesteld.

De uitvoerende werkzaamheden voor de activiteiten worden gedaan met behulp van aanvullende vrijwilligers. Deze verrichten dan hand- en spandiensten vlak voor of tijdens de uitvoering van een project. De commissie ziet er op toe dat alles volgens plan en veilig verloopt.

Voor de meeste projecten of activiteiten bestaat dus een vaste projectgroep, of wordt een projectgroep geformeerd, die het project handen en voeten geeft.

Voor de vormgeving kan eveneens al vele jaren een beroep worden gedaan op een tweetal lokale reclamebureaus. Hetzelfde geldt voor de bouw en onderhoud van de website van Meesterlijk Schagen.

Het bestuur van Meesterlijk Schagen is eindverantwoordelijk. Het coördineert alle werkzaamheden en bewaakt de doelstellingen van de instelling, ook dat alle werkzaamheden alleen ten goede komen aan het algemeen belang.

3.1.2. Samenwerking andere partijen

Er wordt door Meesterlijk Schagen samengewerkt met meerdere partijen. Dit is afhankelijk van het project en activiteiten die worden uitgevoerd. Er wordt samengewerkt met historische verenigingen, kunstenaarscollectieven, musea, muziekverenigingen enzovoort.

Deze samenwerkingen worden besproken in vergaderingen en hebben de structuur die wordt gevraagd voor bepaalde werkzaamheden en activiteiten. Zie ook Sectie 2.2. hierboven.

3.1.3. Financiering werkzaamheden

Meesterlijk Schagen financiert haar activiteiten en werkzaamheden door middel van fondsenwerving, aanvragen van subsidies enzovoort. Zie ook Sectie 3.2. hieronder.

3.1.4. Doelgroep

Meesterlijk Schagen probeert zoveel mogelijk doelgroepen te bereiken met haar werkzaamheden. Voor de gratis concerten wordt met name geprobeerd om de bewoners van Schagen e.o. te bereiken. Bij buitenconcerten is de doelgroep ongeveer 45.000 inwoners. Bij de gratis zomerse buitenactiviteiten bestaat de doelgroep ook uit toeristen uit binnen- en buitenland.



Sommige activiteiten lenen zich er in het bijzonder voor om aan te bieden aan de schooljeugd van Schagen of juist aan de senioren. Dit gebeurt dan vaak nadat de generieke doelgroep van bewoners van Schagen e.o. is bereikt.

Voor de permanente wandel- en fietstochten door Schagen en omgeving is de doelgroep gevarieerd. Deze tochten gaan via borden die permanent staan opgesteld in de omgeving. Schoolklassen bestuderen het verleden en historie zoals die wordt getoond op de borden, terwijl toeristen genieten van de vergelijking tussen ‘toen en nu ‘ via deze borden. Doelgroepen zijn de jeugd, senioren, toeristen en de inwoners van Schagen en omstreken, dus personen die buiten eigen kring vallen. Zie ook Sectie 2.2. hierboven.

3.2. Werving en beheer van gelden

Meesterlijk Schagen werft gelden ten behoeve van haar doelstelling door middel van onderstaande wervingsactiviteiten:

- Organiseren van evenementen
- Entrees
- Schenkingen
- Donaties
- Legaten en erfstellingen
- Subsidies
- Giften
- Sponsorgelden
- Alle andere verkrijgingen en baten.

3.3. Vermogen van de instelling

Meesterlijk Schagen houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de doelstelling van Meesterlijk Schagen. Meesterlijk Schagen besteedt haar vermogen feitelijk aan haar doelstellingen.

3.4. Bestedingsbeleid

Meesterlijk Schagen besteedt de verkregen inkomsten conform de doelstelling aan de volgende soort projecten:

- Culturele
- Maatschappelijke
- Kunst

3.5 Beschikken over het vermogen van de instelling

Het bestuur kiest, conform zijn Statuten, uit zijn midden een voorzitter, secretaris en penningmeester. De verdere taakverdeling wordt vastgesteld op de bestuursvergadering. De uitwerking daarvan is te zien in het jaarverslag.

De uitvoering van het beleid gebeurt onder toezicht van het bestuur. Via bestuursvergaderingen dragen de bestuursleden gezamenlijk verantwoordelijkheid voor de uitvoering van het beleid.

Op grond van artikel 7 Statuten van Meesterlijk Schagen en haar feitelijke werkzaamheden heeft geen enkel (rechts)persoon doorslaggevende zeggenschap binnen Meesterlijk Schagen.



Aldus kan geen enkele (rechts)persoon beschikken over het vermogen van Meesterlijk Schagen als ware het eigen vermogen.

4. Overige

4.1. Beloningsbeleid

De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op een beperkte vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Meesterlijk Schagen heeft geen personeel in dienst.

4.2. Beschrijving administratieve organisatie

De (financiële)administratie van Meesterlijk Schagen is zodanig ingericht dat de gestelde eisen controleerbaar zijn door de Belastingdienst. Uit deze administratie kan de Belastingdienst het volgende opmaken:

- de aard en omvang van de aan de afzonderlijke leden van het bestuur toekomende beperkte onkostenvergoedingen;
- de aard en omvang van de kosten die door Meesterlijk Schagen zijn gemaakt ten behoeve van de werving van gelden en het beheer van Meesterlijk Schagen, alsmede de aard en omvang van de andere uitgaven van Meesterlijk Schagen;
- de aard en omvang van de inkomsten van Meesterlijk Schagen;
- de aard en omvang van het vermogen van Meesterlijk Schagen.

De administratie van Meesterlijk Schagen bestaat uit:

- Notulen van elke bestuursvergadering
- Jaarverslag
- Jaarrekening
- Verslag Kascommissie.

De administratie van Meesterlijk Schagen wordt gevoerd door de secretaris van Meesterlijk Schagen.

De financiële administratie, zoals de jaarrekening, van Meesterlijk Schagen wordt gevoerd door de penningmeester van Meesterlijk Schagen.

4.3. Publicatie

Meesterlijk Schagen voldoet aan haar publicatieplicht door publicatie van de relevante documenten op haar website [www. meesterlijkschagen.nl](http://www.meesterlijkschagen.nl).

Om het publiek te informeren en zo het vertrouwen te winnen wordt het onderstaande op de genoemde website gepubliceerd:

- Naam
- RSIN nummer
- Contactgegevens
- Bestuurssamenstelling
- Beleidsplan
- Beloningsbeleid
- Doelstelling
- Verslag van uitgeoefende activiteiten



- Financiële verantwoording

Bijlagen

Statuten

Jaarrekening

Uittreksel Kamer van Koophandel